

Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus

te

Doorn

(vastgesteld in de bestuursvergadering van 27 maart 2023)

Inhoudsopgave

- Algemeen
- Bestuur
- Het (afwijkende) karakter van de Stichting Bewindvoering
- Belangrijke onderwerpen in 2022
- Cliënten
- Klachten
- Cursussen
- Financieel jaarverslag 2022
 - Balans per 31 december 2022
 - Kengetallen
 - Geldstroomoverzicht 2022
 - Overzicht baten en lasten
 - Toelichting bij de jaarstukken

Algemeen

De Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus (hierna afgekort tot SBCB) is opgericht op 5 augustus 1994 op initiatief van de vereniging van ouders van cliënten (thans geheten: Familievereniging) en de directie van Bartiméushage (thans geheten: Bartiméus).

De SBCB is gevestigd te Doorn en ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 41186985. De statuten zijn laatstelijk geheel gewijzigd vastgesteld op 1 juni 2021.

De SBCB is een onafhankelijke stichting, die ten doel heeft op basis van een beschikking van de Rechtbank als bewindvoerder voor cliënten van de zorginstelling Bartiméus op te treden met inachtneming van wat de Wet Onderbewindstelling ter bescherming van meerderjarigen daarover heeft bepaald (zie de statuten, art. 2a).

Het bestuur bestaat per 31 december 2022 uit 11 leden.
Elke bestuurder fungeert tevens als bewindvoerder voor meerdere cliënten.

Bestuur

Gegevens bestuursleden

A	B	C	D	E	F
Naam	Benoemd	Komende herbenoeming	Zittingsduur op datum C	Cliënten per 01/01 2022	Cliënten per 31/12 2022
B.C. van Asbeck-Vernède, voorzitter	01-01-2006	01-01-2026	20 jaar	13	11
M.P.C. Eeken-Janssen, secretaris	22-03-2010	01-01-2026	16 jaar	10	9
A.W. van Die, penningmeester	12-11-2012	01-01-2026	14 jaar	12	12
C. Bolkestein-Bast e)	12-01-2015	01-01-2027	8 jaar	10	10
P.A. van der Hoek* e)	01-07-2019	01-01-2027	4 jaar	6	8
F.G.T. Jansen**	01-12-2021	01-01-2025	4 jaar		
E.H. Limborgh	09-01-2017	afgetreden		6	2
J.J. Ottenhoff a)	24-01-2022	01-01-2025	3 jaar		6
M.Y. Stumpf b)	23-06-2022	01-01-2025	3 jaar		4
J.M.G.M. van Pelt	01-06-2021	afgetreden		7	
C. Snouckaert van Schauburg-Buchwaldt	01-11-2018	afgetreden		9	
H.J. van der Tak c)	28-07-2022	01-01-2025	3 jaar		5
L. Wildeman d)	24-01-2022	01-01-2024	2 jaar		7
Totaal				73	74

Bestuursmutaties in 2022

Naam	Datum van benoeming	Datum van vertrek
E.H. Limborgh	09-01-2017	01-01-2023
J.M.G.M. van Pelt	01-06-2021	01-03-2022
C. Snouckaert van Schauburg-Buchwaldt	01-11-2018	01-08-2022

a. J.J. Ottenhoff is per 24 januari 2022 benoemd in de plaats van M. van Pelt die op 1 maart 2022 is afgetreden;

b. M. Stumpf is per 29 augustus 2022 benoemd in de plaats van C. Snouckaert van Schauburg-Buchwaldt, die op 1 augustus is afgetreden;

c. H.J. van der Tak is per 29 augustus 2022 benoemd in de plaats van E. Limborgh die op 1 januari 2023 is afgetreden;

d. L. Wildeman is per 24 januari 2022 benoemd in de plaats van J. van den Brink die op 1 december 2021 is afgetreden.

e. P. van der Hoek en C. Bolkestein-Bast zijn per 01-01-2023 herbenoemd.

De heer P.A. van der Hoek* is officieel werkzaam als assistent-bewindvoerder. Door de rechtbank Midden-Nederland is op 29 augustus 2019 besloten dat hij binnen het arrondissement van deze rechtbank als zelfstandig bewindvoerder mag optreden.

De heer F.G.T. Jansen** is aspirant-bewindvoerder. Alle werkzaamheden die hij verricht als bewindvoerder vallen onder de verantwoordelijkheid van één van de bevoegde bestuursleden.

De bestuursleden treden op als uitvoerend bewindvoerder voor de cliënten, van wie het vermogen door de rechtbank onder bewind van de Stichting is gesteld. Zij verrichten de werkzaamheden op vrijwillige basis en ontvangen voor hun werkzaamheden op het gebied van bestuur en bewindvoering een onkostenvergoeding. Allen beschikken over een HBO- of universitair diploma en over ruime ervaring op maatschappelijk, administratief, financieel en/of juridisch gebied. Er geldt een zittingsperiode van 4 jaar. Bij een eerste benoeming maakt een bestuurslid eerst de zittingsperiode van degene, die men opvolgt, vol.

De bestuurders kiezen uit hun midden een dagelijks bestuur. Taak van dit dagelijks bestuur is het nemen van beleidsmatige beslissingen, het rekruteren van nieuwe bestuursleden, het voorbereiden van de vergaderingen, het uitvoeren van bestuursbesluiten en het onderhouden van externe contacten.

Doel van de bestuursvergaderingen is tweeledig: enerzijds behandeling van stichtingszaken, anderzijds van zaken die de cliënten en hun bewindvoering aangaan. Daarbij wordt ruim aandacht besteed aan de uitwisseling van ervaringen in de bewindvoering voor deze specifieke cliënten.

In 2022 vergaderde het bestuur 6 keer, het dagelijks bestuur kwam 7 keer bijeen.

Het (afwijkende) karakter van de SBCB

De SBCB is een vrijwilligersorganisatie, die uitsluitend optreedt als bewindvoerder voor cliënten van Bartiméus (Doorn, Zeist, Ermelo) en onafhankelijk is van de zorginstelling. Dat levert op meerdere punten een voor bewindvoering atypische situatie.

De cliënten zijn op enkele uitzonderingen na niet compos mentis en hebben een ernstig lichamelijke en geestelijke beperking. Verbetering van de situatie zoals bedoeld wordt in de wettelijke 5-jaren evaluatie is niet te verwachten. Overleg met de cliënt zelf over belangrijke uitgaven of over de jaarlijkse begroting en de rekening en verantwoording vindt zoveel mogelijk plaats op het niveau dat passend is voor de cliënt. Dat vraagt van de bewindvoerder intensiever contact met de begeleiding van de cliënt in de zorginstelling en met de mentor. Het feit dat de cliënten van de SBCB bij onderbewindstelling doorgaans al zijn opgenomen bij Bartiméus, maakt de kans dat schulden van problematische aard bij de intake van de cliënt worden vastgesteld of later ontstaan, zeer klein.

De belangrijkste reden voor de aanvraag van bewind is dan ook niet de schuldenproblematiek, maar de lichamelijke en/of geestelijke toestand van de cliënt.

Belangrijke vergaderonderwerpen in 2022

In 2022 kwamen de volgende zaken aan de orde:

- Cliëntgerelateerde zaken
- Bestuursgerelateerde zaken zoals de benoeming van een bestuurslid dat niet geheel voldoet aan de eisen van het LKB, het voldoen aan de voorwaarden waaraan voldaan moet worden om het handhavingsverzoek door het LKB gehonoreerd te krijgen, het optimaliseren van de coaching van onlangs aangetreden bestuursleden, de wijziging van het postadres van de SBCB
- Het aanpassen van de uitbestedingsovereenkomst aan de in 2021 gewijzigde statuten
- De implementatie betreffende aansluiting op het automatiseringsproject van de rechtbank (KEI project)
- Het sluiten van een principeakkoord met een bewindvoederskantoor in de regio om continuïteit te waarborgen; e.e.a. conform de eisen van de WBTR

Kwaliteitseisen bewindvoerders

Het Landelijk Kwaliteitsbureau in Den Bosch verklaarde op 7 november 2022 dat op basis van het ingediende dossier de SBCB over 2021 voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen als gesteld in het Besluit kwaliteitseisen curatoren, beschermingsbewindvoerders en mentoren.

Cliënten

De Stichting geeft er de voorkeur aan dat de familie optreedt als bewindvoerder. Zij biedt alleen in die gevallen, waarbij familie niet beschikbaar is of tot deze taak niet in staat is, haar diensten aan.

Sinds enkele jaren beweegt het aantal cliënten bij de SBCB zich tussen 72 en 75.

Het aantal cliënten ontwikkelde zich in het verslagjaar als volgt:

Aantal cliënten op 31.12.2022	74
Nieuwe cliënten	2
Bewind beëindigd door cliënt	1
Verhuizing buiten Bartiméus	
Overleden	
Aantal cliënten op 31.12.2021	73

Klachten

De SBCB heeft een klachtenregeling, die als onderdeel van de Afspraken inzake bewindvoering bij de intake aan de cliënt ten behoeve van zijn/haar cliëntendossier beschikbaar wordt gesteld en in het cliëntendossier op de woning wordt opgenomen.

In het verslagjaar 2022 zijn geen klachten ontvangen.

Cursussen in 2022

Naam bestuurder	Cursus/ training relevant voor bewindvoering	Datum
J.J. Ottenhoff, F. Jansen en L. Wildeman	Introductiecursus 'Beschermingsbewind in de praktijk'.	22 april 2022
Alle bestuursleden m.u.v. E. Limborgh die per 01-01-2023 de SBCB heeft verlaten.	Bijscholing 'Bewindvoering in het algemeen' met bijzondere aandacht voor de omgang met licht-verstandelijk beperkten.	28 november 2022

Binnen de SBCB geldt als regel dat de deelnemer de schriftelijke en mondelinge kennis, die tijdens een cursus verworven wordt, aan zijn mede- bestuursleden tijdens de eerstvolgende vergadering beschikbaar stelt en toelicht.

...oo0oo...

Financieel verslag

- Balans per 31 december 2022
- Kengetallen
- Geldstroomoverzicht 2022
- Overzicht baten en lasten
- Toelichting bij de jaarstukken

Balans per 31 december 2022 (na winstbestemming)

Activa

	<u>31-12-'22</u>	<u>31-12-'21</u>
Vlottende activa	-	-
Vorderingen		
Overlopende activa	3.666	928
Liquide middelen	<u>29.462</u>	<u>27.893</u>
	33.128	28.821

Passiva

Reserves en fondsen

Algemene reserve 29.516 24.893

Kortlopende schulden

Crediteuren 527 827

Overlopende passiva 3.085 3.101

33.128 28.821

Kengetallen

Liquiditeit	<u>2022</u>	<u>2021</u>
--------------------	-------------	-------------

Current ratio 9,2 7,34

(vlottende activa/kortlopende schulden)

Solvabiliteit 89,1 86,4

(eigen vermogen in procenten van het balanstotaal)

Bankmutaties op rekening NL29RABO0304776831 (basisrekening).

Uitgaven in 2022:

- VOG:		
VOG 4X 41,35		165,40
- Vergaderkosten:		
Gebak		24,80
- Afscheid + Jaarlijks diner		
Afscheid bestuursleden 4x	498,63	
Oud London 28/11	1.077,35	1.575,98
- Advertentiekosten		
BDU media	561,44	
BDU online	139,15	700,59
- Cursussen:		
Introductie beschermingsbewind	726,-	
Cursus 28 november voor alle bewindvoerders	847,-	1.573
- Accountant		
Jansen en Schepers		2.758,80
- Verzekeringen		
NN AVB + Beroepsaansprakelijkheid (7x63,07)	441,49	
Polis Centraal Rechtsbijstand en Bestuurders- Aansprakelijkheid (factuur: 7 maanden)	305,51	747,-
- Bestuursvergoeding bewindvoerders		
1 ^e halfjaar + 100 (bestuurslid)	6.262,50	
2 ^e halfjaar	6.049,-	
Vergoeding DB	385,-	12.696,50
Uit 2021: bestuurslid (zie balans)	800,-	
Kantoor		
Postbus 1-8- '22 t/m 31-7- '23: 278,30 + eenmalig entree 50,82	329,12	
Zegelkosten (boete)	3,84	332,96

- KEI-project		
Vergoeding activiteiten projectleider (2 x 250)		500,-
Initiële kosten Bizon (workshops, 3 jaar)	Fact. 08-12-22	2.637,80
Onderhoud (1,21 X 158,65)	Fact. 08-12-22	191,97
Bizon setup per gebruiker (initieel 3 jaar)	Fact. 06-12-22	484,-
Hosting Bizon + MFA Authentication	Fact. 06-12-22	148,83
VOGRP (min. Van justitie)		207,-
PKI certificaat (3jr – vanaf 1/11 '22)		724,79
KPN e-herkenning (5 jr tot 02-08 2027)		232,93
		5127,32
- Bankkosten		
12 x 9,95		119,40
- Automatisering		
GetconnectIT Service/support (balans 2021)		526,62
Hostnet (WordPress 5GB 5/8 '22 – 5/8 '23) website		87,12
Hostnet domeinnaam 26,62		26,62
		640,36
<u>Ontvangsten in 2022</u>		
Intake cliënten (5x200)		1.000,-
Bijdrage cliënten:		
26.640 + 154 + 277,50 + 390		27.461,50
Van Risk (vorige verzekeraar)		149,24
Korting Bizon Factuur 08-12-22		218,-
Storting van spaarrekening NL73 →NL29		3.000,-
		31828,74
Totale ontvangsten: € 31.828,74	Totale uitgaven: € 27.262,11	
Toename banksaldo basisrekening € 4.566,63		

Mutaties op rekening NL73RABO3156654221 (Sparrekening)

Uitgaven:

Storting naar basisrekening 3.000,-

Ontvangsten:

Rente 2,97

Afname banksaldo spaarrekening: € 2.997,03

Banksaldi:	per 01-01-2022:	per 31-12-2022:
NL29RABO0304776 831:	92,61	4.659,24
NL73RABO3156654221	27.800	24.802,97

OVERZICHT BATEN EN LASTEN IN 2022

	Realisatie	Begroting	Vershil	Realisatie
	2022 in €	2022 in €	2022 in €	2021 in €
<u>Baten verleende diensten:</u>				
Netto bijdragen cliënten	27.462	27.500	- 38	25.889
Vergoeding intake	<u>1.000</u>	<u>800</u>	<u>200</u>	<u>400</u>
	28.462	28.300	162	26.289
<u>Financiële baten:</u>				
Bankrente	<u>3</u>	<u>-</u>	<u>3</u>	<u>3</u>
<u>Totale baten:</u>	28.465	28.300	165	26.292

Bestuurs- en bewindvoerderskosten

Uitgekeerde vergoedingen:

Vergoedingen dagelijks bestuur	396	-	396	1.995
Vergoeding bewindvoerders	<u>12.301</u>	<u>12.600</u>	<u>- 299</u>	<u>11.793</u>
	12.679	12.600	97	13.788

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2022 geen werknemers werkzaam.

Overige bedrijfslasten:

Overige bestuurslasten	4.040	2.500	1.549	4.666
Kantoorlasten	1.042	1.000	- 485	862
Algemene lasten	<u>6.063</u>	<u>11.550</u>	<u>- 5.487</u>	<u>7.053</u>
	11.145	15.050	- 4.432	12.581

Overige bestuurslasten:

Kosten VOG	165	-	165	331
Geschenken/afscheid	499	-	449	200
Vergaderlasten	1.102	-	1.102	160
Opleidingen	1.573	2.500	- 927	3.219
Wervingsadvertentie	<u>701</u>	<u>-</u>	<u>701</u>	<u>756</u>
	4.040	2.500	1.540	4.666

OVERZICHT BATEN EN LASTEN IN 2022 vervolg

	Realisatie	Begroting	Verschil	Realisatie
	2022 in €	2022 in €	2022 in €	2021 in €
<u>Kantoorlasten:</u>				
Kantoorbehoeften	-	1.000	- 1.000	-
Kosten automatisering	871	-	871	862
Porti	4	-	4	-
Contributies en abonnementen	<u>167</u>	-	<u>167</u>	-
	1.042	1.000	42	862
<u>Algemene kosten:</u>				
Kosten accountant	3.243	2.800	443	2.634
Project kosten Kwaliteit en Innovatie	1.205	3.000	- 1.795	-
Verzekeringen	1.496	3.250	- 1.754	2.795
Bankkosten	119	-	119	119
Overige algemene kosten	<u>-</u>	<u>2.500</u>	<u>- 2.500</u>	<u>15</u>
	6.063	11.550	- 5.487	7.053
<u>Totale lasten</u>	23.824			27.231
Resultaat	4.623			- 77

Toelichting bij de jaarstukken over 2022.

BATEN EN LASTEN

In de toelichting op de jaarstukken van de SBCB over 2021 werd nog de verwachting uitgesproken dat, gezien de verwachte ontwikkelingen rond het KEI-project, de Algemene Reserve in de komende jaren licht zou dalen bij gematigde stijging van de tarieven voor onze cliënten.

Kijkend naar de cijfers voor 2022 valt te zien dat de cijfers duidelijk positiever zijn uitgevallen dan werd verwacht en er zelfs sprake is van een aanzienlijke groei van de Algemene Reserve.

Hiervoor zijn drie belangrijke oorzaken, alle in de kostensfeer, aan te wijzen:

1. De overstap naar de Nationale Nederlanden als verzekeraar betekende bijna een halvering van de verzekeringskosten voor de Stichting in vergelijking met vorige jaren.
2. Voor opleidings- en themacursussen werd in het verleden vaak gebruik gemaakt van de diensten van PBV. In 2022 zijn de cursussen verzorgd door BFZ. tegen aanzienlijk lagere tarieven.
3. Kijkend naar de uitgaven die direct of indirect betrekking hebben op het **KEI-project** in 2022 zien we dat deze, zoals verwacht, aanzienlijk zijn (ruim € 5.100,-). De voorbereiding is intensief geweest en er zijn vele uren geïnvesteerd in trainingen, workshops en testen. De Stichting vindt het niet reëel om het initiële deel van deze kosten en de voor meerdere jaren in 2022 betaalde contracten volledig op te nemen in de cijfers voor 2022.

Zo zijn de kosten voor het PKI-overheid certificaat gemaakt voor een termijn van 3 jaar en KPN E-herkenning zelfs voor een periode van 5 jaar. Daarnaast is ruim € 2.600,- in 2022 aan Bizon, de leverancier van de software, betaald voor eenmalige kosten.

In de gepresenteerde cijfers is uitgegaan van een verdeling van deze kosten over 3 jaar, beginnende bij het jaar 2022, waarbij de kosten voor dat jaar volledig (dus voor 1/3 van het totaal) is meegeteld, voorbijgaand aan het feit dat het merendeel van de activiteiten pas in de tweede helft van het jaar is gestart.

De bestuurdersvergoeding in 2022 is vastgesteld op € 170,- per cliënt. Dit geldt ook voor het dagelijks bestuur, met dien verstande dat hun totale jaarvergoeding wordt aangevuld tot € 1.800,- per jaar.

In de begroting was uitgegaan van 78 cliënten. Eind 2022 bleken dit er 74 te zijn, waardoor de 'Bijdrage van cliënten' lager is uitgevallen dan was begroot. Dit wordt enigszins gecompenseerd door een tegemoetkoming door onze 'oude' verzekeraar na bezwaar door de Stichting tegen de hoge tarieven die zij hanteerden. Een reden om over te gaan naar een nieuwe verzekeraar.

Het totale jaartarief voor de bewindvoering dat in rekening is gebracht aan onze cliënten bedroeg in 2022 € 791,-, als volgt onder te verdelen:

- € 370 (2021: € 360) voor de Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus
- € 351 (2021: € 335) voor de door de FABC verrichte administratieve werkzaamheden
- € 70 (2021: € 68) als abonnementstarief voor bureau Kwalitas.

Voor 2023 is de clientbijdrage door de SBCB vastgesteld op € 390,-

BALANS

De 'Overlopende posten' op de **debetzijde** van de balans betreffen o.a. 8 maanden 'Bizon' onderhoud en 7 maanden gebruik van de postbus in 2023, die in 2022 zijn betaald.

De op meerdere jaren betrekking hebbende "Overlopende posten" zijn voor 1/3 deel verwerkt in 2022.

Het resterende deel wordt in 2023 en 2024 verwerkt als kosten. Het betreft hier:

Bizon initiële kosten, Bizon setup, PKI-Overheid en KPN e-Herkenning

De overlopende post aan de **creditzijde** heeft betrekking op een voorziening voor de accountantskosten. De post crediteuren betreft een nog niet ontvangen factuur van GetconnectIT (automatisering) over 2022.

Het positieve resultaat van 2022 is toegevoegd aan de 'Algemene Reserve'.

Tijdens een bestuursvergadering in 2022 is besloten dat het in vorige verslagen genoemde streven om de Algemene Reserve op termijn te verhogen naar een bedrag rond € 50.000,- moet worden bijgesteld.

Besloten is dat een reserve van € 50.000,- onnodig hoog is om in geval van tegenspoed de Stichting niet in gevaar te brengen. Een bedrag rond € 35.000,- wordt als ruim voldoende beschouwd.

De afgesloten verzekeringen zorgen ervoor dat mogelijke risico's naar behoren zijn afgedekt.

...oo0oo...

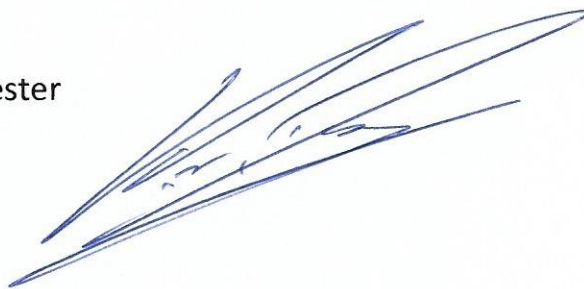
Doorn, 27 maart 2023

Namens het bestuur:



B.C. van Asbeck-Vernède, voorzitter

A.W. van Die, penningmeester



M.P.C. Eeken-Janssen, secretaris



