

**STICHTING BEWINDVOERING CLIËNTEN
BARTIMÉUS
TE DOORN**

Rapport inzake jaarstukken 2023

Jansen *Uw adviseurs*
Schepers

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Samenstelverklaring	2
2	Algemeen	3
3	Resultaat	4
4	Financiële positie	5
5	Kengetallen	6

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2023	8
----------	----------------------------------	----------

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2023	16
2	Staat van baten en lasten over 2023	17
3	Kasstroomoverzicht 2023	18
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	19
5	Toelichting op de balans per 31 december 2023	22
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	24
7	Overige toelichting	26

ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus
Oude Arnhemse Bovenweg 3
3941 XM Doorn

<i>Kenmerk</i>	<i>Behandeld door</i>	<i>Datum</i>
SD2023-11852	ThB	25 maart 2024

Geachte bestuursleden,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2023 met betrekking tot uw stichting.

1 SAMENSTELVERKLARING

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus te Doorn is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening 2023 van uw stichting, bestaat uit de balans per 31 december 2023 met tellingen van € 36.361 en de winst-en-verliesrekening over 2023 sluitende met een resultaat van € 3.032.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410 Samenstellingsopdrachten en het Accountantsprotocol Besluit Kwaliteitseisen CBM 2023, specifiek paragraaf 2.2 en 2.3. Wij hebben hierbij rekening gehouden met de in paragraaf 2.3 van genoemd protocol vermelde minimale inhoudelijke eisen voor de jaarrekening. Op grond van Standaard 4410 wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar de website van de NBA.

Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus te Doorn

2 ALGEMEEN

2.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus bestaan voornamelijk uit het optreden als bewindvoerder van één of meer cliënten van Bartiméus

2.2 Bestuur

- Voorzitter: F.G.T. Jansen
- Penningmeester: A.W. van Die
- Secretaris: M.P.C. Eeken - Janssen
- Lid: C.E. Bolkenstein-Bast
- Lid: P.A. van der Hoek
- Lid: B.C. van Asbeck - Vernède
- Lid: J.J. Ottenhoff
- Lid: L. Wildeman
- Lid: M.Y. Stumpf
- Lid: H.J. van der Tak

2.3 Oprichting stichting

Bij notariële akte d.d. 5 augustus 1994 is opgericht de Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus. De statuten zijn voor het laatst gewijzigd d.d. 1 juni 2021.

2.4 Bestemming van het batig saldo 2023

De bate over 2023 bedraagt € 3.032 tegenover een bate over 2022 van € 4.623.

De bespreking van de baten is opgenomen op pagina 4.

De voorgestelde bestemming van het batig saldo is opgenomen onder de overige gegevens van het financieel verslag.

Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus te Doorn

3 RESULTAAT

3.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2023 bedraagt € 3.032 tegenover € 4.623 over 2022. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022	Verschil 2023	Verschil realisatie- begroting 2023
	€	€	€	€	€
Baten					
Baten verleende diensten beschermingsbewindvoeringen	29.410	29.500	28.462	948	-90
Baten van andere organisaties zonder winststreven	3.000	-	-	3.000	3.000
Financiële baten	311	200	3	308	111
Bruto-omzetresultaat	32.721	29.700	28.465	4.256	3.021
Lasten					
Kosten van beheer en administratie	29.689	29.600	23.842	5.847	89
Saldo	3.032	100	4.623	-1.591	2.932

Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus te Doorn

4 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Kapitaal	32.548	29.516
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	5.765	3.666
Liquide middelen	30.596	29.462
	36.361	33.128
Af: kortlopende schulden	3.813	3.612
Werkkapitaal	32.548	29.516

Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus te Doorn

5 KENGETALLEN

5.1 Liquiditeit

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de toestand op 31 december weer; er is dus sprake van een momentopname.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Current ratio <i>Vlottende activa/kortlopende schulden</i>	9,54	9,17


5.2 Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op langere termijn aan haar verplichtingen (rente en aflossing) te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de toestand op 31 december weer; er is dus sprake van een momentopname.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Solvabiliteit eerste niveau <i>Eigen vermogen/balanstotaal</i>	89,52	89,10

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
 De Gavel B.V.


 W. Veldhuizen AA

FINANCIEEL VERSLAG



Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus

BESTUURSVERSLAG OVER 2023

(vastgesteld in de bestuursvergadering van 25 maart 2024)

Inhoudsopgave

- Algemeen
- Bestuur
- Het (afwijkende) karakter van de Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus
- Belangrijke onderwerpen in 2023
- Cliënten
- Klachten
- Cursussen
- Bedrijfsvoering

Algemeen

De Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus (hierna afgekort tot SBCB) is opgericht op 5 augustus 1994 op initiatief van de vereniging van ouders van cliënten (thans geheten: Familievereniging) en de directie van Bartiméushage (thans geheten: Bartiméus).

De SBCB is gevestigd te Doorn en ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 41186985. De statuten zijn laatstelijk geheel gewijzigd en vastgesteld op 1 juni 2021.

De SBCB is een onafhankelijke stichting, die ten doel heeft op basis van een beschikking van de Rechtbank als bewindvoerder voor cliënten van de zorginstelling Bartiméus op te treden met inachtneming van wat de Wet Onderbewindstelling ter bescherming van meerderjarigen daarover heeft bepaald (zie de statuten, art. 2a).

Het bestuur bestaat per 31 december 2023 uit 10 leden.

Elke bestuurder fungeert tevens als bewindvoerder voor meerdere cliënten.

Bestuur

Gegevens bestuursleden

A	B	C	D	E	F
Naam	Benoemd	Komende herbenoeming	Zittingsduur op datum herbenoeming	Cliënten per 01/01 2022	Cliënten per 31/12 2022
F.G.T. Jansen *, voorzitter	01-12-2021	01-01-2025	4 jaar		6
M.P.C. Eeken-Janssen, secretaris	22-03-2010	01-01-2026	16 jaar	9	7
A.W. van Die, penningmeester	12-11-2012	01-01-2026	14 jaar	12	9
B.C. van Asbeck-Vernède	01-01-2006	01-01-2026	20 jaar	11	10
C. Bolkestein-Bast	12-01-2015	01-01-2027	8 jaar	10	9
P.A. van der Hoek**	01-07-2019	01-01-2027	4 jaar	8	7
E.H. Limborgh	09-01-2017	Afgetreden	6 jaar	2	
J.J. Ottenhoff	24-01-2022	01-01-2025	3 jaar	6	6
M.Y. Stumpf	23-06-2022	01-01-2025	3 jaar	4	5
H.J. van der Tak	28-07-2022	01-01-2025	3 jaar	5	5
L. Wildeman	24-01-2022	01-01-2028	6 jaar	7	7
Totaal				74	71

Bestuursmutaties in 2023

Naam	Datum van benoeming	Datum van vertrek
E.H. Limborgh	09-01-2017	01-01-2023

* De heer F.G.T. Jansen is per 7 februari 2023 door de rechtbank benoemd tot bewindvoerder.

** De heer P.A. van der Hoek* is officieel werkzaam als assistent-bewindvoerder. Door de rechtbank Midden-Nederland is op 29 augustus 2019 besloten dat hij binnen het arrondissement van deze rechtbank als zelfstandig bewindvoerder mag optreden.

De bestuursleden treden op als de uitvoerend bewindvoerders voor de cliënten, van wie het vermogen door de rechtbank onder bewind van de Stichting is gesteld. Zij verrichten de werkzaamheden op vrijwillige basis en ontvangen voor hun werkzaamheden op het gebied van bestuur en bewindvoering een onkostenvergoeding. Allen beschikken over een HBO- of universitair diploma en over ruime ervaring op maatschappelijk, administratief, financieel en/of juridisch gebied. Er geldt een zittingsperiode van 4 jaar. Bij een eerste benoeming maakt een bestuurslid eerst de zittingsperiode van degene, die men opvolgt, vol.

De bestuurders kiezen uit hun midden een dagelijks bestuur. Taak van dit dagelijks bestuur is het nemen van beleidsmatige beslissingen, het rekruteren van nieuwe bestuursleden, het voorbereiden van de vergaderingen, het uitvoeren van bestuursbesluiten en het onderhouden van externe contacten.

Doel van de bestuursvergaderingen is tweeledig: enerzijds behandeling van de stichtingszaken, anderzijds de zaken die de cliënten en hun bewindvoering aangaan. Daarbij wordt ruim aandacht besteed aan de uitwisseling van ervaringen in de bewindvoering voor deze specifieke cliënten.

In 2023 vergaderde het bestuur 6 keer, het dagelijks bestuur kwam 7 keer bijeen.

Het karakter van de SBCB

De SBCB is een vrijwilligersorganisatie, die uitsluitend optreedt als bewindvoerder voor cliënten van Bartiméus (locaties Doorn, Driebergen, Zeist en Ermelo) en onafhankelijk is van de zorginstelling Bartiméus. Dat levert op meerdere punten een voor bewindvoering atypische situatie.

De cliënten zijn op enkele uitzonderingen na niet compos mentis en hebben een ernstig lichamelijke en geestelijke beperking. Verbetering van de situatie zoals bedoeld wordt in de wettelijke tussentijdse evaluatie maatregel is niet te verwachten. Overleg met de cliënt zelf over belangrijke uitgaven of over de jaarlijkse begroting en de rekening en verantwoording vindt zoveel mogelijk plaats op het niveau dat passend is voor de cliënt. Dat vraagt van de bewindvoerder intensiever contact met de begeleiding van de cliënt in de zorginstelling en met de mentor. Het feit dat de cliënten van de SBCB bij onderbewindstelling doorgaans al zijn opgenomen bij Bartiméus, maakt de kans dat schulden van problematische aard bij de intake van de cliënt worden vastgesteld of later ontstaan, zeer klein.

De belangrijkste reden voor de aanvraag van bewind is dan ook niet de schuldenproblematiek, maar de lichamelijke en geestelijke toestand van de cliënt.

Belangrijke onderwerpen in 2023

In 2023 kwamen de volgende zaken aan de orde:

- Cliëntgerelateerde zaken
- *Mw B.C. van Asbeck-Vernède is op 27 maart 2023 afgetreden als voorzitter van de stichting. Mw B.C. van Asbeck-Vernède blijft bestuurder bij de stichting. Dhr FGT Jansen is per diezelfde datum aangetreden als voorzitter van de stichting*
- Herbenoeming van dhr L Wildeman
- De implementatie en start per maart 2023 van de digitale communicatie met de rechtbank.
- De implementatie van een back-up systeem voor de digitale bestanden
- Aanpassen interne werkinstructie aan de digitale communicatie met de rechtbank.
- Het sluiten van een akkoord met een bewindvoederskantoor in de regio om continuïteit te waarborgen; e.e.a. conform de eisen van de WBTR

Kwaliteitseisen bewindvoerders

Het Landelijk Kwaliteitsbureau in Den Bosch verklaarde op 3 juli 2023 dat op basis van het ingediende dossier de SBCB over 2022 voldoet aan de wettelijke kwaliteitseisen als gesteld in het Besluit kwaliteitseisen curatoren, beschermingsbewindvoerders en mentoren.

Cliënten

De Stichting geeft er de voorkeur aan dat de familie optreedt als bewindvoerder. Zij biedt alleen in die gevallen, waarbij familie niet beschikbaar is of tot deze taak niet in staat is, haar diensten aan.

Sinds enkele jaren beweegt het aantal cliënten bij de SBCB zich tussen 72 en 75.

Het aantal cliënten ontwikkelde zich in het verslagjaar als volgt:

Aantal cliënten op 01-01-2023	74
Nieuwe cliënten	3
Bewind beëindigd door cliënt	1
Verhuizing buiten Bartiméus	
Overleden	5
Aantal cliënten op 31.12.2023	71

Klachten

De SBCB heeft een klachtenregeling, die als onderdeel van de Afspraken inzake bewindvoering bij de intake aan de cliënt ten behoeve van zijn/haar cliëntendossier beschikbaar wordt gesteld en in het cliëntendossier op de woning wordt opgenomen.

In het verslagjaar 2023 zijn geen klachten ontvangen.

Cursussen in 2023

Naam bestuurder	Cursus/ training relevant voor bewindvoering	Datum
Alle bestuursleden m.u.v. M.Y. Stumpf.	Bijscholing "De bewindvoerder en de afwikkeling van nalatenschappen"	27 november 2023
M.Y. Stumpf	Bijscholing "De bewindvoerder en de afwikkeling van nalatenschappen"	15 december 2023

Binnen de SBCB geldt als regel dat de deelnemer de schriftelijke en mondelinge kennis, die tijdens een cursus verworven wordt, aan zijn mede- bestuursleden tijdens de eerstvolgende vergadering beschikbaar stelt en toelicht.

Bedrijfsvoering

BATEN EN LASTEN:

In 2022 is gestart met de voorbereidingen voor het KEI project in samenwerking met het softwarebedrijf Bizon en in dat jaar zijn betalingen gedaan. Deze kosten/uitgaven hebben feitelijk betrekking op meerdere jaren en worden deels ten laste van het resultaat van komende jaren gebracht. Om deze reden zijn deze bedragen niet volledig als kosten toegerekend aan het resultaat van 2022, maar worden zij als aanloopkosten (overlopende posten) geactiveerd op de balans en vervolgens afgeschreven in de jaren 2022, 2023 en 2024. Volledige toerekening van deze kosten aan 2022 zou een onevenredige belasting van het resultaat in dat jaar tot gevolg hebben. In 2023 ontstaat er zo een 'KEI'-kostenpost van ruim € 6.000 euro, waarvan een deel al in 2022 betaald. In 2023 worden de door Bizon in rekening gebrachte kosten voor trainingsactiviteiten (bijna €6000) verdeeld over 2023 en 2024. Na 2024 zal de post 'Overlopende kosten' geen bedragen meer bevatten uit de aanloop van het KEI-proces.

De incidentele bate van € 3.000,- is afkomstig van de Familievereniging, verbonden aan Bartimeus.

De bestuurdersvergoeding in 2023 bedroeg evenals in 2022 € 170,- per cliënt per jaar. Dit gold ook voor het dagelijks bestuur, met dien verstande dat hun totale jaarvergoeding naast de vergoeding voor de begeleiding van hun cliënten werd aangevuld tot € 1.900,- per jaar. In een recente bestuursvergadering is besloten om in 2024 dit bedrag voor alle bestuursleden te verhogen tot €190,- per cliënt per jaar.

Eind 2022 had de SBCB 74 cliënten te zijn en als gevolg van overlijden en nieuwe toetreding is dit aantal eind 2023 gedaald naar 71. De inkomsten uit bijdragen van cliënten zijn stabiel in vergelijking met vorige jaren.

Het totale jaartarief voor de bewindvoering per cliënt bedroeg in 2023 € 848,-, als volgt onder te verdelen:

- € 390 (2022: € 370) voor de Stichting Bewindvoering Cliënten Bartimeus
- € 384 (2022: € 351) voor de door de FABC verrichte administratieve werkzaamheden
- € 74 (2022: € 70) als abonnementstarief voor bureau Kwalitas.

Voor 2024 is de clientbijdrage door de SBCB vastgesteld op € 430,-

Het resultaat van 2023 is toegevoegd aan de 'Algemene Reserve'.

Balans

Net als bij de aanloopkosten in 2022 is besloten de door Bizon in rekening gebrachte consultancykosten van € 5.771,- in 2023 (training voor het werken met het programma van Bizon) niet volledig toe te rekenen aan 2023. Ongeveer de helft van dit bedrag is als kosten voor 2023 geboekt. Het resterende deel is op de balans onder de 'Overlopende kosten' opgenomen en zal in 2024 als 'KEI'-kosten worden opgevoerd.

Het dagelijks bestuur van SBCB heeft de rapportage opgemaakt en deze is vastgesteld in de bestuursvergadering van 25 maart 2024

Doorn, 25 maart 2024

Namens het bestuur:



F.G.T. Jansen



A.W. van Die



M.P.C. Eeken-Janssen

JAARREKENING

Balans per 31 december 2023

Staat van baten en lasten over 2023

Kasstroomoverzicht 2023

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2023

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023

Overige toelichtingen

Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus te Doorn

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023

(na resultaatbestemming)

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vlottende activa				
Vorderingen				
Overlopende activa		5.765		3.666
Liquide middelen		30.596		29.462
		<u>36.361</u>		<u>33.128</u>

PASSIVA

Reserves en fondsen

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
Algemene reserve		32.548		29.516

Kortlopende schulden

Overige schulden en overlopende passiva		3.813		3.612
---	--	-------	--	-------

36.361

33.128

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
Baten			
Baten verleende diensten beschermingsbewindvoeringen	29.410	29.500	28.462
Baten van andere organisaties zonder winststreven	3.000	-	-
Som van de geworven baten	32.410	29.500	28.462
Financiële baten	311	200	3
Som der baten	32.721	29.700	28.465
Lasten			
Kosten van beheer en administratie			
Bestuurs- en bewindvoerderskosten	14.172	14.500	12.697
Overige bedrijfslasten	15.517	15.100	11.145
	29.689	29.600	23.842
Saldo	3.032	100	4.623
Resultaatbestemming			
Algemene reserve	3.032	100	4.623

3 KASSTROOMOVERZICHT 2023

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2023		2022	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat	3.032		4.623	
Aanpassingen voor:				
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-2.099		-2.738	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	201		-316	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		1.134		1.569
Kasstroom uit operationele activiteiten		1.134		1.569
		1.134		1.569

Samenstelling geldmiddelen

	2023		2022	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		29.462		27.893
Mutatie liquide middelen		1.134		1.569
Geldmiddelen per 31 december		30.596		29.462

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus bestaan uit het optreden als bewindvoerder van één of meer cliënten van Bartiméus of een daarmee gelieerde instelling, zulks met inachtneming van hetgeen bij of krachtens de wet aangaande onder bewindstelling ter bescherming van meerderjarigen is bepaald.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus is feitelijk en statutair gevestigd op Oude Arnhemse Bovenweg 3 te Doorn en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41186985.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten. Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Baten van andere organisaties zonder winststreven

Dit betreft baten van organisaties zonder winststreven.

Lasten algemeen

De kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Overlopende activa		
Rente	303	-
Verzekeringen	543	-
Contributies en abonnementen	171	162
Automatisering	4.748	3.504
	<u>5.765</u>	<u>3.666</u>

Liquide middelen

Rabobank	<u>30.596</u>	<u>29.462</u>
Rabobank Zakelijke rekening	285	4.659
Rabobank BedrijfsSparRekening	<u>30.311</u>	<u>24.803</u>
	<u>30.596</u>	<u>29.462</u>

Het gehele bedrag van de liquide middelen, ad € 29.462, staat ter vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA

Reserves en fondsen

Algemene reserve	<u>32.548</u>	<u>29.516</u>
------------------	---------------	---------------

Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus te Doorn

	2023	2022
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	29.516	24.893
Resultaatbestemming boekjaar	3.032	4.623
Stand per 31 december	<u>32.548</u>	<u>29.516</u>

Kortlopende schulden

	31-12-2023	31-12-2022
	€	€
Overlopende passiva		
Accountantskosten	3.813	3.085
Automatiseringskosten	-	527
	<u>3.813</u>	<u>3.612</u>

Leningen en voorschotten

Er is vastgesteld dat er geen leningen en voorschotten zijn verstrekt aan cliënten.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Vershil 2023	Realisatie 2022
	€	€	€	€
Baten verleende diensten beschermingsbewindvoeringen				
Netto bijdragen cliënten	29.210	29.000	210	27.462
Vergoeding intake	200	500	-300	1.000
	<u>29.410</u>	<u>29.500</u>	<u>-90</u>	<u>28.462</u>
Baten van andere organisaties zonder winststreven				
Giften	<u>3.000</u>	<u>-</u>	<u>3.000</u>	<u>-</u>
Financiële baten				
Bankrente	<u>311</u>	<u>200</u>	<u>111</u>	<u>3</u>
Bestuurs- en bewindvoerderskosten				
Uitgekeerde vergoedingen	<u>14.172</u>	<u>14.500</u>	<u>-328</u>	<u>12.697</u>
<i>Uitgekeerde vergoedingen</i>				
Vergoeding dagelijks bestuur	1.910	1.500	410	396
Vergoeding bewindvoerders	12.262	13.000	-738	12.301
	<u>14.172</u>	<u>14.500</u>	<u>-328</u>	<u>12.697</u>
Personeelsleden				
Bij de stichting waren in 2023 geen werknemers werkzaam.				
Overige bedrijfslasten				
Overige bestuurs- en bewindvoerderslasten	2.238	1.300	938	4.040
Kantoorlasten	1.586	1.900	-314	1.042
Algemene lasten	11.693	11.900	-207	6.063
	<u>15.517</u>	<u>15.100</u>	<u>417</u>	<u>11.145</u>
<i>Overige bestuurs- en bewindvoerderslasten</i>				
Onkostenvergoeding VOG	-	-	-	165
Kosten afscheid en geschenken	490	-	490	499
Vergaderlasten	780	-	780	1.102
Opleidingslasten	968	1.300	-332	1.573
Wervingskosten bewindvoerders	-	-	-	701
	<u>2.238</u>	<u>1.300</u>	<u>938</u>	<u>4.040</u>

Stichting Bewindvoering Cliënten Bartiméus te Doorn

	Realisatie 2023	Begroting 2023	Vershil 2023	Realisatie 2022
	€	€	€	€
<i>Kantoorlasten</i>				
Kantoorbehoeften	-	700	-700	-
Automatiseringslasten	1.298	1.200	98	871
Porti	4	-	4	4
Contributies en abonnementen	284	-	284	167
	<u>1.586</u>	<u>1.900</u>	<u>-314</u>	<u>1.042</u>
<i>Algemene lasten</i>				
Accountantslasten	3.812	3.000	812	3.243
Projectkosten Kwaliteit En Innovatie rechterlijke macht	6.339	5.500	839	1.205
Verzekeringen	1.319	1.400	-81	1.496
Bankkosten	206	-	206	119
Overige algemene lasten	17	2.000	-1.983	-
	<u>11.693</u>	<u>11.900</u>	<u>-207</u>	<u>6.063</u>

7 OVERIGE TOELICHTING

Bestemming van het batig saldo 2022

De jaarrekening 2022 is vastgesteld in de bestuursvergadering gehouden op 4 mei 2023. De bestuursvergadering heeft de bestemming van het batig saldo vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

Bestemming van het batig saldo 2023

Het bestuur stelt voor om het batig saldo over 2023 ad € 3.032 toe te voegen aan de algemene reserves. Vooruitlopend op de vaststelling door de bestuursvergadering is dit voorstel reeds in de jaarrekening verwerkt.

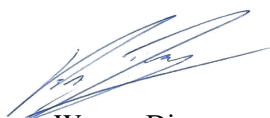
Ondertekening bestuur voor akkoord

Doorn, 25 maart 2024

F.G.T. Jansen



A.W. van Die



M.P.C. Eeken-Janssen

